

Детска градина „Снежанка“- гр.Провадия

ул.“Сан Стефано“ № 28; ул. Рада Илиева №1; тел. 0518-4-2937; GSM:
0878/117420; info-400306@edu.mon.bg

Утвърждавам:
Росица Канева
Директор

Заповед № РД- 07-2/ 15.09.26г.

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДГ“СНЕЖАНКА“-
ГР.ПРОВАДИЯ,ОБЛ.ВАРНА ЗА УЧЕБНАТА 2026-2027г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

През изтеклата 2025-2026 учебна година ДГ “Снежанка“ функционираше с 263 деца, разпределени в четири градински и една яслена група в основна сграда и четири градински и една яслена групи във филиалната сграда. За изтеклата учебна година средната посещаемост на детската градина е 18.

Реализирането на основната цел “Изграждане на функционална и позитивна образователна среда в детското заведение ,за осигуряване на равен шанс и достъп за придобиване на социална, познавателна и специална подготовка, гарантираща комуникативна и действена компетентност на децата, за да разбират света в който живеят и осъзнаят собствената си значимост“, бе осъществено при възможно ефективно използване на материалните фактори и средства, и с прилагането на педагогически похвати, методи, принципи и условия за това.

Постигнатите много добри резултати са в следствие на системна и целенасочена работа на цялата педагогическа колегия и подготовка на всеки един педагогически специалист ,работеща в детската градина. Изводите относно ефективността на обучението и възпитанието на децата и степента на овладяване на знанията са следните:

1. През изтеклата учебна година е създадена подходяща предметно-пространствена среда, която стимулира развитието на децата и дава възможност за осъществяване на връзка между общуване и дейност, отношение и поведение
2. На средно и над средно ниво са показани резултатите от работата с подбраните тестове за овладяност на знания и умения за практическо приложение на същите
3. Има изградени условия за стимулиране самостоятелността у децата и формиране на ценностна система от общочовешки добродетели и личностни качества необходими за бъдещето.
4. В детските групи е осигурена привлекателна и разнообразна образователна среда, съобразена с темата за седмицата и деня и реализиране на ДОС.
5. Детската градина предоставя на децата дейности, които не са дейност на институцията , именно изучаването на Английски език, Народни танци и Музикални дейности.

II. Мисия, визия, приоритети, основни цели и задачи в дейността на детската градина през учебната 2026-2027г.

Мисия

Осигуряване на съвременна образователна и емоционално устойчива среда, в която децата се чувстват добре, получават обич, качествено обучение, индивидуален подход, а родителите - сигурност и спокойствие, че са избрали най-добрата детска градина , с най-добрите професионалисти

Изграждане на социално-психологическа и интелектуална готовност на децата за училище чрез осъществяване на възпитателно-образователна дейност от високо квалифицирани специалисти, запазвайки приоритет на играта като основна дейност в ДГ

Осъществяване на ефективно обвързване на семейството със системата и организацията на предучилищното възпитание с цел съвместно изграждане на малката личност

Визия

Утвърждаването на ДГ "СНЕЖАНКА" ,като желано и любимо място за децата, осигуряващо им равен шанс и качествено образование чрез създаване на добрите традиции и модернизация на процесите. Утвърждаване на ДГ, като среда за културно-образователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители.

Приоритети

- 1.Повишаване ефективността на възпитателно-образователния процес чрез мотивиране на педагогическия и непедагогическия персонал за непрекъснато усъвършенстване на собствената си дейност и уменията за работа в екип
- 2.Формиране на социално- емоционалната култура на децата
- 3.Оптимизиране на условията за квалификационна дейност на работещите педагози и помощник възпитатели в детската градина за поддържане на професионалното им равнище и кариерно развитие
- 4.Привличане и приобщаване на родителската общност за активно участие за решаване на проблемите на детската градина и утвърждаване на обществения съвет като орган,подпомагащ цялостната образователно-възпитателна работа на детската градина.

Основна цел

Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.

Ранно откриване на заложибите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им.

Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.

Подцели

- 1.Осигуряване на съвременна образователна среда и въвеждане на иновации и интерактивни методи за успешно реализиране на образователно-възпитателния процес в детската градина
- 2.Създаване на благоприятни условия за успешно интегриране и социализиране на децата в мултикултурна среда.Осигуряване на равен достъп до образование на всички деца от различен етнически произход настанени в детската градина.
- 3.Хармонична координация между семейството и детската градина за удовлетворяване потребността на детето да живее в детско общество Доброжелателен диалог и взаимно уважение между учители, деца и родители
4. Съхраняване, утвърждаване, възпитание в духа на българските народни традиции и общочовешки ценности чрез празници и развлечения в детската градина.
5. Формиране на нравствено и културно поведение и осигуряване възможност за изява.

III. Дейности за изпълнение на поставените цели

Тема: “Пътешествие в света на книгите”

Празници и ритуали в детската градина

месец септември

- „Добре дошли в детската градина!“ - откриване на учебната 2026/2027 година

Отговорник: учители на IV гр. “Слънчице”

учители на IV гр. “Щурче”

Срок: 15.09.2026г.

месец октомври

- „Библиотека с любими приказки“ - обособен кът във всяка група с книги, донесени от децата.

Отговорник: учители по групи

Срок: 31.10.2026г.

месец ноември

- „Парад на книгата и приказните герои“ - дефиле на децата с костюми

Отговорник: учители III гр. “Усмивка”

III гр. “Калинка”

IV гр. “Слънчице”

IV гр. “Щурче”

Срок: 30.11.2026г.

месец декември

- „В очакване на Дядо Коледа!“ - общ празник по сгради

Отговорник: учители на II гр. „Рунтавелка”

II гр. „Незабравка”

Срок: 22.12.2026г.

- „Една книжка-много приятели“ - размяна на книжки между основна сграда и филиал, подаряване на книжки в институции

Отговорник: учители по групи

Срок: 22.12.2026г.

- „Коледари идват“ - поздрав пред институциите в гр. Провадия

Отговорник: група по преценка на директора

Срок: 23.12.2026г.

месец февруари

- „Аз обичам България“ - отбелязване на националния празник

Отговорник: учители III гр. “Усмивка”

III гр. “Калинка”

Срок: 02.03.2027г.

-„Парад на любими приказни герои“-дефиле на децата с костюми

Отговорник: учители на Iгр. „Славейче“

I гр. „Веселушка“

II гр. „Рунтавелка“

II гр. „Незабравка“

детска ясла „Бонбон“

детска ясла „Детелина“

Срок: 27.02.2027г.

месец март

-„С баба Марта-здрави и засмени“

Отговорник: учители на Iгр. „Славейче“

I гр. „Веселушка“

Срок: 02.03.2027г.

месец април

-„Прочети ми приказка!“- родители четат приказки

Отговорник: учители на Iгр. „Славейче“

I гр. „Веселушка“

II гр. „Рунтавелка“

II гр. „Незабравка“

Срок: 30.04.2027г.

-„Посещение на градската библиотека“

Отговорник: учители IIIгр. „Усмивка“

III гр. „Калинка“

IVгр. „Слънчице“

IVгр. „Щурче“

Срок: 30.04.2027г.

-„Ой ,Лазаре,Лазаре!“-поздрав пред институциите в гр.Провадия

Отговорник: група по преценка на директора

Срок: 24.04.2027г.

месец май

-„Фолклорен празник“-традиционен празник на ДГ „Снежанка“

Отговорник: учители IIIгр. „Усмивка“

III гр. „Калинка“

Срок: 11.05.2027г.

-„24-ти май“-отбелязване на деня на славянската писменост и култура –изява пред община Провадия

Отговорник: група по преценка на директора

Срок:24.05.2027г.

-„Довиждане ,детска градина!“-закриване на учебната 2026/2027година

Отговорник: учители IVгр.“Слънчице“
IVгр.“Щурче“

Срок:31.05.2027г.

IV.Работа с родителите

-родителско-учителски срещи-запознаване с правилниците на детската градина

м.септември

м.февруари

отг.уч.по групи

-индивидуални разговори и беседи

-индивидуални разговори и беседи по техни предпочитания

-индивидуални разговори с цел запознаване с общото здравословно състояние на децата

-помощ при провеждане на празниците

Задачи за постигане:

1.Приобщаване на родителската общност към живота на детското заведение при чествания,празници,тържества и други изяви.

2.Проучване интересите и потребностите на родителите /анкета/

V.Административно-стопанска дейност

-Осигуряване на условия,материалната база на ДГ да функционира според изискванията на МОН,РЗИ,ОДБХ, и извънредна епидемиологична обстановка

-Изготвяне на Образец№2

-Проверка осигуряването на задължителната документация

-Общо събрание

-Проверка на заповедната книга за храна

-Проверка на склада за храни и водената от домакина документация

-Профилактика на ел.уредите и отоплителната система

-Оперативен контрол на учебната документация

-Организация на работата при зимни условия

- Приключване на финансовата година-2026
- Проверка на реда за съхранение на документацията на ДГ, на състоянието на кухненските блокове, на пералното помещение, на дейностите извън ДОС
- изготвяне на поименно щатно разписание
- изготвяне на график за отпуски-оперативен контрол
- обслужване на децата и хигиенното състояние на помещенията на ДГ
- оглед и ремонт на съоръженията за игра на открито
- общо събрание-финансов отчет за всяко тримесечие.
- снабдяване на групите с играчки за игра на открито
- текущи ремонти
- проверка на отчетната работа на домакина
- план за административната работа през летния сезон

VI.Хранене и здравеопазване

- 1.Осигуряване на здравословно хранене и спазване на изискванията за приготвяне на храната
- 2.Навременно зареждане с необходимите хранителни продукти
- 3.Стриктно спазване на изискванията на ОДБХ относно хигиената в кухненския блок и приготвянето на храната
- 4.изготвяне на месечно меню по седмици/може да търпи корекции/от медицинската сестра,домакина и гл.готвач
- 5.Провеждане на ежедневен здравен филтър по групи
- 6.Спазване на санитарно-хигиенните изисквания от пом.възпитателите по време на хранене на децата

отг.мед.сестра,домакин,готвач

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящият план за цялостната дейност на детската градина е опит за реагиране и управление на динамичните процеси в областта на предучилищното възпитание и обучение. Той представлява система от цели и стратегии, насочени към създаване на условия за съвременно европейско образование за децата и развитие на човешкия потенциал в детското заведение

Годишният план на ДГ “Снежанка“-гр. Провадия е приет с Решение на Педагогическия съвет на 15.09.26г. и утвърден със Заповед № РД-07-02/ 15.09.26г. При възникнала необходимост, годишният план може да бъде актуализиран през учебната година.